

CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ D'AUMOND
Procès-verbal 14 juin 2023

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité d'Aumond tenue au Centre culturel et communautaire situé au 664, route Principale à Aumond, le mercredi 14 juin 2023 à compter de 19 h 00 et à laquelle étaient présents :

Sont présents :

M. Barry Ardis	Mme Ariane Guilbault
M. Gaétan Gagné	M. Robert Piché
M. Sébastien Lafrenière	Mme Anne Lévesque

Absence motivée :

Sous la présidence du maire, monsieur Mario Langevin assiste à la rencontre, Mme Cindy Céré, à titre de secrétaire de la séance.

1. Ouverture de l'assemblée

1.1 Vérification du quorum

2023-06-A4816 Ouverture de l'assemblée

Il est résolu de procéder à l'ouverture de la présente séance à compter de 19h01.

Proposé par Ariane Guilbault.

Adoptée à l'unanimité.

2023-06-A4817 Adoption de l'ordre du jour

Il est résolu d'adopter l'ordre du jour tel que déposé.

Proposé par Robert Piché.

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de l'assemblée

- 1.1 Vérification du quorum ;
- 1.2 Ouverture de l'assemblée ;
- 1.3 Adoption de l'ordre du jour ;

2. Adoption du procès-verbal de la séance antérieure

- 2.1 Dépôt et adoption des rapports financiers et du vérificateur pour l'année 2022
- 2.2 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 10 mai 2023 ;

3. Comptes payables

- 3.1 Approbation des listes des déboursés et des comptes à payer (mai 2023) ;

4 **Incendie et sécurité publique**

5. **Voirie**

5.1 Achat de matériaux granulaires

6. **Loisirs et culture**

6.1 Demande d'aide financière pour le projet d'ajout d'étagères de rayonnage pour la Bibliothèque d'Aumond déposée dans le cadre du programme Aide aux immobilisations du ministère de la Culture et des Communications

7. **Hygiène du milieu et Environnement**

8. **Urbanisme, Développement et Industrie**

9. **Administration**

- 9.1 Avis de motion – Règlement relatif aux accidents des non-résidents sur le territoire d'Aumond
- 9.2 Fleurs au cimetière – Demande de contribution
- 9.3 Commission municipale – Dépôt des rapports d'audit de conformité
- 9.4 Directrice générale et secrétaire trésorière par intérim– Fin de contrat
- 9.5 Embauche et conditions de travail – Directrice générale et secrétaire trésorière
- 9.6 Autorisation de signature des effets bancaires
- 9.7 Nomination du responsable des services électroniques Revenu Québec
- 9.8 Embauche de Madame Heidi Langevin
- 9.9 Pero – Renouvellement d'adhésion
- 9.10 Mandat à la firme RPGL Avocats – Services juridiques – Déclaration en appel - 500-09-030548-234

10 **Maire et conseillers**

12 **Correspondance**

13. **Période de questions**

14. **Levée de l'assemblée**

Adoptée à l'unanimité.

2. **Adoption des procès-verbaux**

2023-06-A4818

Dépôt et adoption des rapports financiers et du vérificateur pour l'année 2022

À la suite de la présentation par Madame Marie-Claude Grondin des rapports financiers et du vérificateur pour l'année 2022 produits par la firme comptable Langevin Grondin, CPA Inc., et conformes aux normes comptables en vigueur. Il est résolu d'adopter lesdits rapports tels que présentés. Les documents seront acheminés au ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (article 176.2 du Code municipal) par voie électronique.

Proposé par Anne Lévesque.

Adoptée à l'unanimité.

2023-06-A4819

Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 10 mai 2023

Il est résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 10 mai 2023, tel que rédigé.

Proposé par Gaétan Gagné.

Adoptée à l'unanimité.

3. Comptes payables

2023-06-A4820

Approbation des listes des déboursés et des comptes à payer

CONSIDÉRANT que les listes des déboursés au 31 mai 2023 totalisent 202 574.16\$ et se détaillent comme suit :

Comptes à payer : 106 123.24\$
Comptes payés : 67 907.55\$
Salaires : 28 543.37\$

Chèque ou prélèvement annulé : aucun

EN CONSÉQUENCE, il est résolu d'approuver, tel que déposé, les listes des déboursés.

Proposé par Sébastien Lafrenière.

Adoptée à l'unanimité.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Caroline Leruite, directrice générale par intérim, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

Caroline Leruite
Directrice générale par intérim

4. Incendie et sécurité publique

5. Voirie

2023-06-A4821

Achat de matériaux granulaires

CONSIDÉRANT qu'il est possible de procéder à l'octroi d'un contrat de gré à gré pour l'acquisition de sable, de matériaux granulaires de pierre et de gravier comportant une dépense inférieure au seuil de cent vingt et un mille deux cents dollars (121 200 \$. \$) conformément au règlement 2020-02-261 sur la gestion contractuelle de la municipalité d'Aumond

EN CONSÉQUENCE, il est résolu d'autoriser l'achat des matériaux nécessaires à l'entretien des chemins municipaux pour 2023 chez construction DJL.

Proposé par Barry Ardis.

Adoptée à l'unanimité.

6. **Loisir et culture**

2023-06-A4822

Demande d'aide financière pour le projet d'ajout d'étagères de rayonnage pour la Bibliothèque d'Aumond déposée dans le cadre du programme Aide aux immobilisations du ministère de la Culture et des Communications

CONSIDÉRANT QUE la Bibliothèque de la Municipalité d'Aumond souhaite réaliser le projet d'ajout d'étagères de rayonnage pour un montant maximal prévu de 1194.75 \$;

CONSIDÉRANT QUE le Ministère dispose d'un programme d'aide financière ;

il est unanimement résolu par le conseil de la municipalité d'Aumond:

- de déposer une demande d'aide financière de 1194.75 \$ dans cadre du programme Aide aux immobilisations du ministère de la Culture et des Communications pour la réalisation du projet ;
- de mandater la directrice générale – greffière trésorière par intérim à signer toute documentation officielle, incluant la convention d'aide financière à intervenir;
- d'assumer une part estimée à un minimum de 250.87 \$ dans la réalisation du projet;
- d'assumer toute hausse du budget de fonctionnement de l'infrastructure culturelle générée par le projet.

Proposé par Ariane Guilbault.

Adoptée à l'unanimité.

7. **Hygiène du milieu et Environnement**

8. **Urbanisme, Développement et Industrie**

9. **Administration**

Avis de motion – Règlement relatif aux accidents des non-résidents sur le territoire d'Aumond

Avis de motion est par la présente donné par le conseiller Robert Piché, qu'à une séance ultérieure, un règlement relatif aux accidents des non-résidents sur le territoire d'Aumond sera présenté pour adoption et le projet de règlement est déposé.

En conformité avec l'article 445 du code municipal, je demande dispense de la lecture du présent règlement et j'avise que les membres du conseil ont déjà reçu copie du règlement, de plus ce dernier est disponible au bureau municipal pour consultation.

Robert Piché
Conseiller(ère) siège # 4

2023-06-A4823

Fleurs au cimetière – Demande de contribution

Il est résolu d'autoriser une contribution de 150 \$ pour l'achat de fleurs annuelles et de terre à jardin au Comité d'embellissement du cimetière d'Aumond.

Proposé par Sébastien Lafrenière.

Adoptée à l'unanimité.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Caroline Lerule, directrice générale par intérim, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

Caroline Lerule
Directrice générale par intérim

2023-06-A4824

Commission municipale – Dépôt des rapports d'audit de conformité

CONSIDÉRANT les travaux d'audits de conformité portant sur la transmission des rapports financiers, et ce, pour l'ensemble des municipalités de moins de 100 000 habitants ;

EN CONSÉQUENCE, nous déposons les versions définitives des rapports d'audit de conformité portant sur la transmission des rapports financiers.

Proposé par Robert Piché.

Adoptée à l'unanimité.

2023-06-A4825

Directrice générale et secrétaire trésorière par intérim– Fin de contrat

CONSIDÉRANT QUE madame Caroline Lerule, directrice générale et secrétaire trésorière par intérim avait renouvelé son contrat avec la municipalité d'Aumond en attente de l'embauche d'un nouveau (nouvelle) directeur (trice) à la suite de sa demande de retourner à son poste original;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité procédera à l'embauche d'un(e) nouveau (nouvelle) directeur (trice) qui entrera en poste le 26 juin 2023;

CONSIDÉRANT QU'UN avis de 30 jours a été dument donné à madame Lerule le 26 mai 2023 tel que spécifié dans son contrat;

EN CONSÉQUENCE, la directrice générale par intérim madame Caroline Leruite quittera ses fonctions le 26 juin 2023 afin de retourner à son poste initial.

Proposé par Robert Piché.

Adoptée à l'unanimité.

2023-06-A4826

Embauche et conditions de travail – Directrice générale et secrétaire trésorière

ATTENDU que le conseil désire embaucher Madame Maude Tourangeau à titre de Directrice-générale et secrétaire-trésorière ;

ATTENDU que les conditions de son emploi doivent faire l'objet d'une entente entre les parties ;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu d'accepter les nouvelles conditions de travail de Mme Maude Tourangeau à titre de Directrice-générale et secrétaire-trésorière tel que recommandé par le comité des ressources humaines, pour une période de six (6) mois, le tout avec effet au 26 juin 2023 et d'autoriser le maire, Mario Langevin d'en faire la signature.

Proposé par Gaétan Gagné.

Adoptée à l'unanimité.

2023-06-A4827

Autorisation de signature des effets bancaires

CONSIDÉRANT que la Municipalité d'Aumond a deux signataires obligatoires au compte pour les effets bancaires;

CONSIDÉRANT que la municipalité désire modifier les signataires ;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu de nommer pour signataires d'effets bancaires : première signature Caroline Leruite ou Maude Tourangeau et deuxième signature Anne Lévesque ou Mario Langevin. Il est aussi résolu que la présente résolution annule tous les autres signataires auparavant au compte.

Proposé par Ariane Guilbault.

Adoptée à l'unanimité.

2023-06-A4828

Nomination du responsable des services électroniques Revenu Québec

ATTENDU QUE la Municipalité d'Aumond est inscrite et souhaite adhérer aux services électroniques du ministère du Revenu du Québec;

ATTENDU QUE ces services sont essentiels à la réalisation de plusieurs transactions avec différentes autorités gouvernementales, tels que les ministères du Revenu, des Affaires municipales et l'Occupation du territoire et du développement durable de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques;

ATTENDU QU'il est nécessaire de renommer et d'autoriser les représentants de la Municipalité d'Aumond afin d'utiliser les services électroniques;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu que Madame Maude Tourangeau, directrice générale, soit autorisée à signer, au nom de la Municipalité d'Aumond, les documents requis pour l'inscription à clicSÉQUR et qu'elle soit autorisée à :

- Inscrire l'entreprise aux fichiers de Revenu Québec;
- Gérer l'inscription de l'entreprise à clicSÉQUR – Entreprises;
- Gérer l'inscription de l'entreprise à Mon dossier pour les entreprises et, généralement, à faire tout ce qui est utile et nécessaire à cette fin;
- Gérer l'accès au portail du Portail gouvernemental des affaires municipales et régionales (PGAMR);
- Remplir les rôles et à assumer les responsabilités du responsable des services électroniques décrits dans les conditions d'utilisation de Mon dossier pour les entreprises, notamment en donnant aux utilisateurs de l'entreprise, ainsi qu'à d'autres entreprises, une autorisation ou une procuration;
- Consulter le dossier de l'entreprise et à agir au nom et pour le compte de l'entreprise, pour toutes les périodes et toutes les années d'imposition (passées, courantes et futures), ce qui inclut le pouvoir de participer à toute négociation avec Revenu Québec, en ce qui concerne tous les renseignements que Revenu Québec détient au sujet de l'entreprise pour l'application ou l'exécution de toutes les obligations fiscales.

QUE le ministre du Revenu soit autorisé à communiquer au représentant les renseignements dont il dispose et qui sont nécessaires à l'inscription à clicSÉQUR.

Proposé par Anne Lévesque.

Adoptée à l'unanimité.

2023-06-A4829

Embauche de Madame Heidi Langevin

CONSIDÉRANT que le conseil désire embaucher Madame Heidi Langevin en tant qu'employée temporaire pour l'entretien du Site du Moulin pour une période de 20 semaines à compter du 30 mai 2023;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu unanimement d'embaucher Madame Heidi Langevin.

Proposé par Sébastien Lafrenière.

Adoptée à l'unanimité.

2023-06-A4830

Pero – Renouvellement d’adhésion

Il est résolu par tous les conseillers(ères) présents(es) d’autoriser l’inscription de la municipalité au Pôle d’excellence en récréotourisme de l’Outaouais au coût de 200.00 \$ plus taxes.

Proposé par Robert Piché.

Adoptée à l’unanimité.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Caroline Lerule, directrice générale par intérim, certifie qu’il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

Caroline Lerule
Directrice générale par intérim

2023-06-A4831

**Mandat à la firme RPGL Avocats – Services juridiques –
Déclaration en appel - 500-09-030548-234**

ATTENDU QU’une déclaration en appel fut notifiée le 12 mai 2023 par les avocats des demandeurs Wigwam Gestion et Développement Immobilier inc. et als., portant en appel le jugement rendu à la Cour Supérieure le 20 avril 2023 dans le dossier portant le numéro de cour 560-17-002116-209;

ATTENDU QUE la déclaration en appel a été déposée au greffe de la Cour d’appel de Montréal par les demandeurs le 18 mai 2023 et porte le numéro 500-09-030548-234;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité d’Aumond est représentée par la firme RPGL Avocats, s.e.n.c.r.l., dans le dossier en première instance, portant le numéro de cour 560-17-002116-209, comme il appert de la résolution 2020-03-A4127;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité d’Aumond désire être représentée par la firme RPGL Avocats, s.e.n.c.r.l., dans le dossier en appel portant le numéro 500-09-030548-234;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu à l’unanimité d’octroyer le mandat à la firme RPGL Avocats, s.e.n.c.r.l., pour représenter la Municipalité d’Aumond dans le dossier d’appel portant le numéro 500-09-030548-234;

Proposé par Ariane Guilbault.

Adoptée à l’unanimité.

10. **Varia**

11. **Maire et conseillers**

12. **Correspondance**

13. **Période de questions**

14. **Levée de l'assemblée**

2023-06-A4832

Levée de l'assemblée

Il est résolu de procéder à la levée de la présente séance, à 19h14.

Proposé par Barry Ardis.

Adoptée à l'unanimité.

Mario Langevin
Maire

Caroline Leruite
Directrice générale par intérim
Greffière-trésorière par intérim