

**CANADA**  
**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**MUNICIPALITÉ D'AUMOND**  
**Procès-verbal 14 septembre 2022**

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité d'Aumond tenue au Centre culturel et communautaire situé au 664, route Principale à Aumond, le mercredi 14 septembre 2022 à compter de 19 h 00 et à laquelle étaient présents :

Sont présents :

M. Barry Ardis  
M. Robert Piché  
M. Sébastien Lafrenière

Mme Ariane Guilbault

Absence motivée :

Sous la présidence de la mairesse suppléante, madame Anne Lévesque assiste à la rencontre, Mme Caroline Leruite, directrice générale par intérim à titre de secrétaire de la séance.

**1. Ouverture de l'assemblée**

**1.1 Vérification du quorum**

**2022-09-A4637**

**Ouverture de l'assemblée**

Il est résolu de procéder à l'ouverture de la présente séance à compter de 19 h 03.

Proposé par la conseillère Ariane Guilbault.

Adoptée à l'unanimité.

**2022-09-A4638**

**Adoption de l'ordre du jour**

Il est résolu d'adopter l'ordre du jour tel que déposé.

Proposé par le conseiller Robert Piché.

---

## ORDRE DU JOUR

### **1. Ouverture de l'assemblée**

- 1.1 Vérification du quorum ;
- 1.2 Ouverture de l'assemblée ;
- 1.3 Adoption de l'ordre du jour ;

### **2. Adoption du procès-verbal de la séance antérieure**

- 2.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 10 août 2022 ;

### **3. Comptes payables**

- 3.1 Approbation des listes des déboursés et des comptes à payer (août 2022) ;

### **4 Incendie et sécurité publique**

- 4.1 Nomination d'un chef directeur en sécurité incendie
- 4.2 Programme d'aide financière pour la formation des pompiers volontaires
- 4.3 Achat d'une plaque de reconnaissance – Service incendie

### **5. Voirie**

- 5.1 Achat de sable abrasif ;
- 5.3 Achat de sel à déglacer ;

### **6. Loisirs et culture**

### **7. Hygiène du milieu et Environnement**

### **8. Urbanisme, Développement et Industrie**

### **9. Administration**

- 9.1 Soutien comptabilité – Langevin Grondin CPA
- 9.2 Demande de prolongation Intérim – directrice générale
- 9.3 Avis de motion – Politique concernant le Gym d'Aumond
- 9.4 Embauche de Monsieur Mickael Leduc

### **10. Varia**

### **11. Maire et conseillers**

- 11.1 Appui à la MRCVG en suivi de la résolution 2022-R-AG227 de la MRCVG et résolution d'appui 2022-07-A4621 de la municipalité d'Aumond – Réplique à la réponse de la direction générale des affaires universitaires, médicales, infirmières et pharmaceutiques du ministère de la Santé et des Services sociaux – Projet-pilote de téléconsultation en centre d'hébergement et de soins de longue durée (CHSLD)
- 11.2 Autorisation mairesse suppléante – participation aux rencontres et séances de la MRC de la Vallée-de-la-Gatineau
- 11.3 Budget ouverture gym d'Aumond

### **12. Correspondance**

### **13. Période de questions**

### **14. Levée de l'assemblée**

Adoptée à l'unanimité.

2. **Adoption des procès-verbaux**

**2022-09-A4639**      **Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 10 août 2022**

Il est résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 10 août 2022, tel que rédigé.

Proposé par le conseiller Barry Ardis.

Adoptée à l'unanimité.

3. **Comptes payables**

**2022-09-A4640**      **Approbation des listes des déboursés et des comptes à payer**

**CONSIDÉRANT** que les listes des déboursés au 31 août 2022 totalisent 123 688.01 \$ et se détaillent comme suit :

Comptes à payer :	83 556.39 \$
Comptes payés :	11 517.58 \$
Salaires :	28 614.04 \$

Chèque ou prélèvement annulé : 9582

**EN CONSÉQUENCE**, il est résolu d'approuver, tel que déposé, les listes des déboursés.

Proposé par le conseiller Sébastien Lafrenière.

Adoptée à l'unanimité.

**Certificat de disponibilité de crédits**

Je soussignée Caroline Lerule, directrice générale par intérim, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

\_\_\_\_\_  
Caroline Lerule  
Directrice générale par intérim

4. **Incendie et sécurité publique**

**2022-09-A4641**      **Nomination d'un chef directeur en sécurité incendie**

**CONSIDÉRANT** que le conseil désire nommer officiellement un chef directeur en sécurité incendie au sein du service incendie d'Aumond;

**EN CONSÉQUENCE**, il est résolu à l'unanimité de nommer Cédric Lévesque Plouffe à titre de chef en sécurité incendie.

Proposé par le conseiller Robert Piché.

Adoptée à l'unanimité.

La mairesse suppléante Anne Lévesque se retire de la décision.

**2022-09-A4642**

**Programme d'aide financière pour la formation des pompiers volontaires**

**ATTENDU que** le *Règlement sur les conditions pour exercer au sein d'un service de sécurité incendie municipal* prévoit les exigences de formation pour les pompiers des services de sécurité incendie afin d'assurer une qualification professionnelle minimale;

**ATTENDU que** ce règlement s'inscrit dans une volonté de garantir aux municipalités la formation d'équipes de pompiers possédant les compétences et les habiletés nécessaires pour intervenir efficacement en situation d'urgence;

**ATTENDU qu'en** décembre 2014, le gouvernement du Québec a établi le Programme d'aide financière pour la formation des pompiers volontaires ou à temps partiel et qu'il a été reconduit en 2019;

**ATTENDU que** ce Programme a pour objectif principal d'apporter aux organisations municipales une aide financière leur permettant de disposer d'un nombre suffisant de pompiers qualifiés pour agir efficacement et de manière sécuritaire en situation d'urgence;

**ATTENDU que** ce Programme vise également à favoriser l'acquisition des compétences et des habiletés requises par les pompiers volontaires ou à temps partiel qui exercent au sein des services de sécurité incendie municipaux;

**ATTENDU que** la municipalité d'Aumond désire bénéficier de l'aide financière offerte par ce programme;

**ATTENDU que** la municipalité d'Aumond prévoit la formation de 3 (trois) pompiers pour le programme Pompier I au cours de la prochaine année pour répondre efficacement et de manière sécuritaire à des situations d'urgence sur son territoire;

**ATTENDU que** la municipalité doit transmettre sa demande au ministère de la Sécurité publique par l'intermédiaire de la MRC de la Vallée-de-la-Gatineau en conformité avec l'article 6 du Programme.

Il est proposé de présenter une demande d'aide financière pour la formation de ces pompiers dans le cadre du Programme d'aide financière pour la formation des pompiers volontaires ou à temps partiel au ministère de la Sécurité publique et de transmettre cette demande à la MRC de la Vallée-de-la-Gatineau.

Proposé par le conseiller Barry Ardis.

Adoptée à l'unanimité.

**2022-09-A4643**

**Achat d'une plaque de reconnaissance – Service incendie**

**CONSIDÉRANT** que la municipalité désire reconnaître l'implication de ses pompiers en procédant à l'achat d'une plaque de reconnaissance;

**EN CONSÉQUENCE**, il est résolu de procéder à l'achat d'une plaque de reconnaissance au coût de 90 \$ avant taxes pour le service incendie d'Aumond.

Proposé par la conseillère Ariane Guilbault.

Adoptée à l'unanimité.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Caroline Lerule, directrice générale par intérim, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

---

Caroline Lerule  
Directrice générale par intérim

5. **Voirie**

**2022-09-A4644**

**Achat de sable abrasif**

**CONSIDÉRANT** que la municipalité désire procéder à l'achat pour le sable abrasif et que le règlement 2020-02-261 sur la gestion contractuelle nous permet de le faire de gré à gré;

**EN CONSÉQUENCE**, il est résolu de procéder à l'achat de sable d'hiver pour une quantité approximative de 3000 tonnes chez Construction DJL au coût de 13.00 \$/tonne métrique

Proposé par le conseiller Sébastien Lafrenière.

Adoptée à l'unanimité.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Caroline Lerule, directrice générale par intérim, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

---

Caroline Lerule  
Directrice générale par intérim

**2021-09-A4645**

**Achat de sel à déglacer**

**CONSIDÉRANT** que la municipalité désire procéder à l'achat de sel à déglacer et que le règlement 2020-02-261 sur la gestion contractuelle nous permet de le faire de gré à gré;

Sel Warwick	137 \$/tonne métrique
Somavrac	147 \$/tonne métrique

**EN CONSÉQUENCE**, il est résolu de procéder à l'achat pour le sel d'hiver pour une quantité approximative de 170 tonnes chez Sel Warwick.

Proposé par le conseiller Robert Piché

Adoptée à l'unanimité.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Caroline Lerule, directrice générale par intérim, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

---

Caroline Lerule  
Directrice générale par intérim

6. **Loisirs et culture**

7. **Hygiène du milieu et Environnement**

8. **Urbanisme, Développement et Industrie**

9. **Administration**

**2022-09-A4646**

**Soutien en comptabilité – Langevin Grondin CPA**

**CONSIDÉRANT** les besoins de soutien actuels en comptabilité de la municipalité d'Aumond;

**EN CONSÉQUENCE**, il est résolu d'autoriser la directrice générale par intérim, madame Caroline Lerule de recourir aux services de Marie-Claude Grondin de Langevin Grondin CPA pour les divers besoins en comptabilité de la municipalité.

Proposé par le conseiller Barry Ardis.

Adoptée à l'unanimité.

**2022-09-A4647**

**Demande de prolongation Intérim – directrice générale**

**CONSIDÉRANT** la fin de contrat de la directrice générale par intérim, madame Caroline Lerule le 31 octobre 2022;

**CONSIDÉRANT** sa mention du trop court laps de temps alloué pour la familiarisation avec le type d'emploi afin de prendre une décision éclairée;

**CONSIDÉRANT** l'obligation de la municipalité d'avoir un directeur (trice) général (e) secrétaire-trésorier (ère).

**EN CONSÉQUENCE**, il est résolu de demander la permission au Syndicat des travailleurs et travailleuses d'Aumond de prolonger l'intérim de madame Caroline Lerule pour une période de 6 mois sans que cela n'affecte son droit de retourner à son poste initial de Secrétaire-agente de bureau.

Proposé par le conseiller Sébastien Lafrenière.

Adoptée à l'unanimité.

**Avis de motion – Politique concernant le Gym d’Aumond**

Avis de motion est par la présente donné par Sébastien Lafrenière, qu’à une séance ultérieure, une politique concernant le gym d’Aumond sera adoptée.

En conformité avec l’article 445 du code municipal, je demande dispense de la lecture de la présente politique et j’avise que les membres du conseil ont déjà reçu copie de la politique, de plus cette dernière est disponible au bureau municipal pour consultation.

---

Sébastien Lafrenière  
Conseiller siège no 5

**2022-09-A4648**

**Embauche de Monsieur Mickael Leduc**

CONSIDÉRANT que le conseil désire embaucher Monsieur Mickael Leduc en tant que journalier hivernal responsable de la patinoire pour l’hiver 2022-2023;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu d’embaucher Monsieur Mickael Leduc.

Proposé par le conseiller Robert Piché.

Adoptée à l’unanimité.

**10. Varia**

**11. Maire et conseillers**

**2022-09-A4649**

**Appui à la MRCVG en suivi de la résolution 2022-R-AG227 de la MRCVG et résolution d’appui 2022-07-A4621 de la municipalité d’Aumond – Réplique à la réponse de la direction générale des affaires universitaires, médicales, infirmières et pharmaceutiques du ministère de la Santé et des Services sociaux – Projet-pilote de téléconsultation en centre d’hébergement et de soins de longue durée (CHSLD)**

CONSIDÉRANT la réponse reçue de la sous-ministre adjointe, Mme Lucie Opartrny le 22 juillet 2022, en réponse à la résolution 2022-R-AG227 visant l’arrêt du projet pilote de téléconsultation en CHSLD sur le territoire de la MRC de La Vallée-de-la-Gatineau;

CONSIDÉRANT que le ministère reconnaît l’importance de maintenir une infirmière de nuit en CHSLD étant donné la vulnérabilité de la clientèle, ses besoins particuliers nécessitant une surveillance et un suivi clinique régulier;

CONSIDÉRANT que la COVID-19 ainsi que la rareté de main-d’œuvre sont des enjeux qui perdureront pour plusieurs années avec lesquels l’ensemble des communautés doivent composer;

CONSIDÉRANT que le projet-pilote de téléconsultation est identifié comme un moyen permettant d’assurer la présence d’une infirmière;

**CONSIDÉRANT** la récurrence ainsi que l'augmentation de bris de services du CISSSO dans la MRC de La Vallée-de-la-Gatineau depuis de nombreuses années;

**CONSIDÉRANT** la crainte du Conseil de la MRC de La Vallée-de-la-Gatineau que la mise en place d'un projet de téléconsultation ne devienne une pratique courante visant à réduire les besoins en effectifs dans la MRC de La Vallée-de-la-Gatineau à moyen et long terme;

**CONSIDÉRANT** l'annonce de monsieur Christian Dubé, ministre de la Santé et des Services sociaux le 17 août 2022, annonçant une proposition de structure de gouvernance beaucoup plus claire, simple et efficace ainsi qu'un désir de décentraliser la prise de décisions par des gestionnaires sur le terrain visant à rendre le réseau de la santé plus efficace et plus humain;

**CONSIDÉRANT** que la MRC de La Vallée-de-la-Gatineau travaille de concert avec les partenaires du milieu visant à contrer les obstacles à l'attraction et la rétention de main-d'œuvre qualifiée;

**EN CONSÉQUENCE** il est unanimement résolu par le Conseil de la municipalité d'Aumond, d'appuyer la MRC de La Vallée-de-la-Gatineau et de maintenir sa demande au MSSS ainsi qu'à la DNSSI de mettre fin au projet pilote de téléconsultation infirmière dans certains CHSLD, en raison des risques possibles dénoncés par plusieurs organisations relativement aux modalités applicables à celui-ci.

**Il est aussi résolu** de demander une présentation au Centre intégré de Santé et Services sociaux de l'Outaouais de leur planification stratégique d'attraction et de rétention de la main-d'œuvre dans les communautés éloignées, dont la MRC de La Vallée-de-la-Gatineau.

Il est également résolu de transmettre copie de la présente résolution aux municipalités de la MRC pour appui

Proposé par la conseillère Ariane Guilbault.

Adoptée à l'unanimité.

**2022-09-A4650**

**Autorisation mairesse suppléante - participation aux rencontres et séances de la MRC de la Vallée-de-la-Gatineau**

**CONSIDÉRANT** l'importance de tenir le conseil à jour sur les différentes décisions prises lors des réunions à la MRCVG et que la mairesse suppléante désire participer aux rencontres de la MRCVG;

**EN CONSÉQUENCE** il est résolu d'autoriser la mairesse suppléante, madame Anne Lévesque, à participer aux rencontres et séances de la MRC de la Vallée-de-la-Gatineau

Proposé par le conseiller Sébastien Lafrenière.



Adoptée à l'unanimité

**2022-09-A4651**

**Budget ouverture Gym d'Aumond**

**CONSIDÉRANT** que le conseil désire procéder à une ouverture officielle du gym d'Aumond le 15 octobre 2022;

**EN CONSÉQUENCE** il est résolu d'autoriser une dépense de 700\$ afin d'organiser cette activité

Proposé par le conseiller Barry Ardis.

**Certificat de disponibilité de crédits**

Je soussignée Caroline Lerule, directrice générale par intérim, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

\_\_\_\_\_  
Caroline Lerule  
Directrice générale par intérim

12. **Correspondance**

13. **Période de questions**

14. **Levée de l'assemblée**

**2022-09-A4652**

**Levée de l'assemblée**

Il est résolu de procéder à la levée de la présente séance, à 19 h 27.

Proposé par le conseiller Robert Piché.

Adoptée à l'unanimité.

\_\_\_\_\_  
Anne Lévesque  
Mairesse suppléante

\_\_\_\_\_  
Caroline Lerule  
Directrice générale par intérim  
Greffière-trésorière par intérim