

**CANADA**  
**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**MUNICIPALITÉ D'AUMOND**  
**Procès-verbal 8 juin 2022**

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité d'Aumond tenue au Centre culturel et communautaire situé au 664, route Principale à Aumond, le mercredi 8 juin 2022 à compter de 19 h 00 et à laquelle étaient présents :

Sont présents :

M. Barry Ardis	Mme Ariane Guilbault
M. Robert Piché	M. Mario Langevin
M. Sébastien Lafrenière	Mme Anne Lévesque

Absence motivée : aucune

Sous la présidence de M. le Maire suppléant, Mario Langevin. Assiste à la rencontre, Mme Caroline Leruite, directrice générale par intérim à titre de secrétaire de la séance.

**1. Ouverture de l'assemblée**

**1.1 Vérification du quorum**

**2022-06-A4589      Ouverture de l'assemblée**

Il est résolu de procéder à l'ouverture de la présente séance à compter de 19 h 00.

Proposé par le conseiller Robert Piché.

Adoptée à l'unanimité.

**2022-06-A4590      Adoption de l'ordre du jour**

Il est résolu d'adopter l'ordre du jour tel que déposé.

Proposé par le conseiller Sébastien Lafrenière.

---

**ORDRE DU JOUR**

**1. Ouverture de l'assemblée**

- 1.1 Vérification du quorum ;
- 1.2 Ouverture de l'assemblée par le maire ;
- 1.3 Adoption de l'ordre du jour ;

**2. Adoption du procès-verbal de la séance antérieure**

- 2.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 11 mai 2022 ;

**3. Comptes payables**

- 3.1 Approbation des listes des déboursés et des comptes à payer (mai 2022) ;

**4. Incendie et sécurité publique**

- 4.1 Lave-auto pour la Fibrose kystique 3<sup>e</sup> édition – Contribution
- 4.2 Ajout de système de tuyauterie pour le compresseur - Incendie

**5. Voirie**

- 5.1 Embauche de Monsieur Stéphane Cloutier
- 5.2 Programme d'aide à la voirie local – Volet Entretien – Autorisation de signature de la convention
- 5.3 Achat camion ¾ de tonne – Autorisation de signatures

**6. Loisirs et culture**

**7. Hygiène du milieu et Environnement**

**8. Urbanisme, Développement et Industrie**

**9. Administration**

- 9.1 Fleurs au cimetière – Demande de contribution
- 9.2 Achat et installation d'une borne de rechargement pour voitures électriques
- 9.3 Appui à la municipalité de Bouchette – Chemin intermunicipal – chemin de la Rivière Gatineau Nord
- 9.4 Mandat - Responsable de l'accès à l'information
- 9.5 Mandat ingénieurs

**10. Varia**

**11. Maire et conseillers**

- 11.1 Substitution de la personne désignée responsable des questions familles-aînés en lien avec les politiques PFM-MADA et les plans d'action afférents.

**12. Correspondance**

**13. Période de questions**

**14. Levée de l'assemblée**

Adoptée à l'unanimité.

**2. Adoption des procès-verbaux**

**2022-06-A4591**

**Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 11 mai 2022**

Il est résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 11 mai 2022, tel que rédigé.

Proposé par la conseillère Anne Lévesque.

Adoptée à l'unanimité.

3. **Comptes payables**

**2022-06-A4592**

**Approbation des listes des déboursés et des comptes à payer**

CONSIDÉRANT que les listes des déboursés au 31 mai 2022 totalisent 328 012.97 \$ et se détaillent comme suit :

Comptes à payer : 208 474.35 \$  
Comptes payés : 86 986.99 \$  
Salaires : 33 151.63 \$

Chèque ou prélèvement annulé : chèque #9431

EN CONSÉQUENCE, il est résolu d'approuver, tel que déposé, les listes des déboursés.

Proposé par la conseillère Ariane Guilbault.

Adoptée à l'unanimité.

**Certificat de disponibilité de crédits**

Je soussignée Caroline Lerule, directrice générale par intérim, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

---

Caroline Lerule  
Directrice générale par intérim

4. **Incendie et sécurité publique**

**2022-06-A4593**

**Lave-auto pour la Fibrose kystique 3<sup>e</sup> édition – Contribution**

Il est résolu d'autoriser un don de 100.00 \$ pour le lave-auto des pompiers au profit de la Fibrose kystique.

Proposé par le conseiller Barry Ardis.

Adoptée à l'unanimité.

**Certificat de disponibilité de crédits**

Je soussignée Caroline Lerule, directrice générale par intérim, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

---

Caroline Lerule  
Directrice générale par intérim

**2022-06-A4594**

**Ajout de système de tuyauterie pour le compresseur - Incendie**

Il est résolu d'autoriser l'achat et l'installation d'un système de tuyauterie pour relier le compresseur à la portion incendie de la caserne au coût de 6 655.00 \$ plus taxes.

Proposé par le conseiller Mario Langevin.

Adoptée à l'unanimité.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Caroline Leruite, directrice générale par intérim, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

\_\_\_\_\_  
Caroline Leruite  
Directrice générale par intérim

**5. Voirie**

**2022-06-A4595**

**Embauche de Monsieur Stéphane Cloutier**

CONSIDÉRANT que le conseil désire embaucher Monsieur Stéphane Cloutier

EN CONSÉQUENCE, il est résolu d'embaucher Monsieur Stéphane Cloutier pour le poste de chauffeur-opérateur aux conditions de la convention collective.

Proposé par la conseillère Anne Lévesque.

Adoptée à l'unanimité.

**2022-06-A4596**

**Programme d'aide à la voirie local – Volet Entretien –  
Autorisation de signature de la convention**

Il est résolu que le conseil municipal autorise le maire suppléant Mario Langevin et la directrice générale par intérim Caroline Leruite à signer la convention dans le programme d'aide à la voirie local – Volet Entretien.

Proposé par le conseiller Sébastien Lafrenière

Adoptée à l'unanimité.

**2022-06-A4597**

**Achat camion ¾ de tonne – Autorisation de signatures**

ATTENDU QUE la municipalité désire acheter, à même le surplus accumulé non affecté, le ou les biens mentionnés ci-dessous;

ATTENDU QUE la municipalité reconnaît que la cession du contrat par le vendeur est nécessaire pour que le prix ou le solde du prix de vente soit payable à même le surplus accumulé non affecté;

ATTENDU QUE la municipalité a été avisée que le vendeur a cédé ou s'apprête à céder au cessionnaire mentionné ci-dessous, tous ses droits dans le contrat de vente;

ATTENDU QUE la cession du contrat au cessionnaire n'affecte pas ou n'affectera pas les droits de la municipalité contre le vendeur et/ou le fabricant du ou des biens vendus;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu:

- Que la municipalité achète à même le surplus accumulé non affecté, le ou les biens suivants :

Un Camion Ford F250 pour un maximum de 80 000\$ plus taxes;

- Que le solde du prix de vente soit payable à même le surplus accumulé non affecté;
- Que soient autorisés le maire suppléant Mario Langevin et la directrice générale par intérim, Caroline Lerule à signer le contrat de vente conforme aux modalités susmentionnées, ainsi que tout autre document nécessaire ou utile pour donner plein effet à la présente résolution.

Proposé par le conseiller Robert Piché.

Adoptée à l'unanimité.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Caroline Lerule, directrice générale par intérim, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

\_\_\_\_\_  
Caroline Lerule  
Directrice générale par intérim

6. **Loisirs et culture**

7. **Hygiène du milieu et Environnement**

8. **Urbanisme, Développement et Industrie**

9. **Administration**

**2022-06-A4598**

**Fleurs au cimetière – Demande de contribution**

Il est résolu d'autoriser une contribution de 150.00 \$ pour l'achat de fleurs annuelles et de terre à jardin au Comité d'embellissement du cimetière d'Aumond.

Proposé par la conseillère Ariane Guilbault.

Adoptée à l'unanimité.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Caroline Lerule, directrice générale par intérim, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

---

Caroline Lerule  
Directrice générale par intérim

**2022-06-A4599**

**Achat et installation d'une borne de rechargement pour voitures électriques**

CONSIDÉRANT QUE le conseil désire faire l'achat et l'installation d'une borne de rechargement pour voitures électriques ;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu d'autoriser l'achat et l'installation pour un montant de 13 894.44 \$ plus taxes auprès de BL Électrique.

Proposé par la conseillère Anne Lévesque.

Adoptée à l'unanimité.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Caroline Lerule, directrice générale par intérim, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

---

Caroline Lerule  
Directrice générale par intérim

**2022-06-A4600**

**Appui à la municipalité de Bouchette – Chemin intermunicipal – chemin de la Rivière Gatineau Nord**

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Bouchette désire que le ministère des Transports du Québec reprenne la responsabilité de l'entretien du chemin intermunicipal Bouchette – Sainte-Thérèse-de-la-Gatineau ;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu d'appuyer la demande de Bouchette au ministère des Transports du Québec.

Proposé par le conseiller Robert Piché.

Adoptée à l'unanimité.

**2022-06-A4601**

**Mandat - Responsable de l'accès à l'information**

ENTENDU que la municipalité d'Aumond doit nommer un responsable de l'accès à l'information ;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu de nommer Caroline Leruite à titre de responsable à l'accès à l'information.

Proposé par le conseiller Sébastien Lafrenière.

Adoptée à l'unanimité

**2022-06-A4602**

**Mandat ingénieurs**

CONSIDÉRANT que la municipalité doit procéder à des travaux de rechargement sur plusieurs chemins municipaux et désire octroyer un mandat à une firme d'ingénieur dans le cadre du programme TECQ pour la préparation de plans et devis, documents d'appel d'offres et surveillance de travaux de rechargement sur environ 11 km de chemins municipaux;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu d'accepter la proposition de la firme Laurence ingénierie Civile au coût de 23 500 \$ avant taxes.

Proposé par le conseiller Robert Piché.

Adoptée à l'unanimité.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Caroline Leruite, directrice générale par intérim, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

---

Caroline Leruite  
Directrice générale par intérim

10. **Varia**

11. **Maire et conseillers**

**2022-06-A4603 Substitution de la personne désignée responsable des questions familles-aînés en lien avec les politiques PFM-MADA et les plans d'action afférents.**

ATTENDU QUE la municipalité d'Aumond a adopté une politique de la famille et des aînés en 2019 dans le cadre de la démarche collective Municipalité amie des aînés et Politique familiale municipale avec la MRC de la Vallée-de-la-Gatineau;

ATTENDU QUE Monsieur Alphée Moreau avait été nommé(e) élu(e) responsable des questions familles-aînés en lien avec ce dossier et du suivi des plans d'action comme responsable du comité de suivi;

ATTENDU QUE la conseillère Ariane Guilbault est intéressée à occuper le poste de responsable de ce dossier;

En conséquence, il est résolu de désigner la conseillère Ariane Guilbault au poste d'élue responsable des questions familles-aînés dans le cadre du programme PFM-MADA;

Proposé par le conseiller Barry Ardis.

Adoptée à l'unanimité

AVIS DE VACANCE – POSTE DE MAIRE

Avis est donné, conformément à l'article 333 de la Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités, aux membres du conseil municipal de la vacance au poste de maire à la suite de la démission de monsieur Alphée Moreau ayant pris effet le 3 juin 2022. Une procédure d'élection partielle sera entreprise par la présidente d'élection conformément aux articles 335 et suivants de la loi.

12. **Correspondance**

13. **Période de questions**

14. **Levée de l'assemblée**

**2022-06-A4604 Levée de l'assemblée**

Il est résolu de procéder à la levée de la présente séance, à 19 h 14.

Proposé par le conseiller Robert Piché.

Adoptée à l'unanimité.

---

Mario Langevin  
Maire suppléant

---

Caroline Lerule  
Directrice générale par intérim  
Greffière-trésorière par intérim