

**CANADA**  
**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**MUNICIPALITÉ D'AUMOND**  
**Procès-verbal 11 mai 2022**

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité d'Aumond tenue au Centre culturel et communautaire situé au 664, route Principale à Aumond, le mercredi 11 mai 2022 à compter de 19 h 00 et à laquelle étaient présents :

Sont présents :

M. Barry Ardis  
M. Robert Piché  
M. Sébastien Lafrenière

Mme Ariane Guilbault  
M. Mario Langevin  
Mme Anne Lévesque

Absence motivée :

Sous la présidence de M. le Maire Alphée Moreau. Assiste à la rencontre, Mme Caroline Leruite, directrice générale par intérim à titre de secrétaire de la séance.

**1. Ouverture de l'assemblée**

**1.1 Vérification du quorum**

**2022-05-A4565      Ouverture de l'assemblée**

Il est résolu de procéder à l'ouverture de la présente séance à compter de 19 h 01.

Proposé par le conseiller Sébastien Lafrenière.

Adoptée à l'unanimité.

**2022-05-A4566      Adoption de l'ordre du jour**

Il est résolu d'adopter l'ordre du jour tel que déposé.

Proposé par le conseiller Barry Ardis.

---

**ORDRE DU JOUR**

**1. Ouverture de l'assemblée**

- 1.1 Vérification du quorum ;
- 1.2 Ouverture de l'assemblée par le maire ;
- 1.3 Adoption de l'ordre du jour ;

**2. Adoption du procès-verbal de la séance antérieure**

2.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 13 avril 2022 ;

**3. Comptes payables**

3.1 Approbation des listes des déboursés et des comptes à payer (avril 2022) ;

**4. Incendie et sécurité publique**

4.1 Congrès AGSICQ - Inscription

**5. Voirie**

5.1 Programme d'Aide à la voirie Locale (PAVL) volet PPA-CE et PPA-ES – Demandes

5.2 Location Sauvageau – Location de camion

5.3 Fauchage des chemins – Octroi de contrat

5.3 Embauche Monsieur Jonathan Grenier

**6. Loisirs et culture**

**7. Hygiène du milieu et Environnement**

**8. Urbanisme, Développement et Industrie**

8.1 Adoption - Règlement numéro 2021-03-266 modifiant le règlement de zonage 160 de la municipalité d'Aumond visant l'ajout d'usage H1 dans la zone F129 et l'usage B8 dans la zone U205

8.2 Adoption - Règlement numéro 2022-05-274 modifiant le règlement de zonage 160 afin de permettre dans les zones V-144 et V-145 au plan de zonage les résidences de tourisme

8.3 Adoption - Règlement numéro 2022-06-275 modifiant le règlement de zonage 160 concernant les dispositions relatives aux roulottes de camping et aux véhicules récréatifs

**9. Administration**

9.1 Contrat de location Lenovo – Renouvellement

9.2 Proposition publicitaire – Calendrier CHGA 2023

9.3 Pero – Renouvellement d'adhésion

9.4 Appui à la MRC - Demande au député de Gatineau - Versement des sommes dues dans le cadre du Programme de subvention au transport adapté - 2021-2022

9.5 Conditions de Travail – Directrice générale par intérim

9.6 Embauche de Madame Cindy Céré

9.7 Autorisation signature des effets bancaires

9.8 Achat d'une partie du cadastre # 4 169 391 – Autorisation

9.9 Cession de cadastre – Autorisation de signature

**10. Varia**

**11. Maire et conseillers**

11.1 Proposition d'un nom pour le nouveau CHSLD – Appui à Mme Roberte Patry Raymond

11.2 Cité étudiante de la Haute Gatineau – Demande de participation financière – projet d’embellissement des espaces perdus et retrouvés

12. **Correspondance**

13. **Période de questions**

14. **Levée de l'assemblée**

Adoptée à l’unanimité.

2. **Adoption des procès-verbaux**

**2022-05-A4567**      **Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 13 avril 2022**

Il est résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 13 avril 2022, tel que rédigé.

Proposé par le conseiller Robert Piché.

Adoptée à l’unanimité.

3. **Comptes payables**

**2022-05-A4568**      **Approbation des listes des déboursés et des comptes à payer**

CONSIDÉRANT que les listes des déboursés au 30 avril 2022 totalisent 143 764.33 \$ et se détaillent comme suit :

Comptes à payer :	\$ 48 944.06
Comptes payés :	\$ 65 061.96
Salaires :	\$ 29 758.31

Chèque ou prélèvement annulé : aucun

EN CONSÉQUENCE, il est résolu d’approuver, tel que déposé, les listes des déboursés.

Proposé par la conseillère Anne Lévesque.

Adoptée à l’unanimité.

**Certificat de disponibilité de crédits**

Je soussignée Caroline Lerule, directrice générale par intérim, certifie qu’il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

---

Caroline Lerule  
Directrice générale par intérim

4. **Incendie et sécurité publique**

**2022-05-A4569**

**Congrès AGSICQ – Inscription**

CONSIDÉRANT QUE le lieutenant Cédric Lévesque-Plouffe désire participer au Congrès annuel de l'ACSIQ;

EN CONSÉQUENCE, il est unanimement résolu d'autoriser l'inscription au coût de 945.00 \$ plus taxes, au congrès annuel de l'Association des chefs en sécurité incendie du Québec (ACSIQ), qui se tiendra du 21 au 24 mai prochain à Laval. Les frais afférents lui seront remboursés et 4 nuitées lui seront accordées.

Proposé par la conseillère Ariane Guilbault.

Adoptée à l'unanimité.

**Certificat de disponibilité de crédits**

Je soussignée Caroline Lerule, directrice générale par intérim, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

---

Caroline Lerule  
Directrice générale par intérim

5. **Voirie**

**2022-05-A4570**

**Programme d'Aide à la Voirie Locale (PAVL) volet PPA-CE et PPA-ES – Demandes**

Il est résolu qu'une demande soit adressée à notre député Monsieur Robert Bussière pour qu'une aide financière de 25 000 \$ par volets soit PPA-CE et PPA-ES nous soit accordée afin de procéder à des travaux qui s'imposent sur le chemin Rivière-Gatineau.

La municipalité y investira aussi des sommes importantes afin d'améliorer son réseau routier municipal et ainsi mieux desservir les contribuables qui empruntent cette route qui nous relie également à la municipalité de Déléage.

Proposé par le conseiller Robert piché.

Adoptée à l'unanimité.

**2022-05-A4571**

**Location Sauvageau – Location de camion**

CONSIDÉRANT que nous avons besoin de faire la location d'une camionnette en remplacement de notre Ford 2012 ;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu d'autoriser la location pour un mois chez Location Sauvageau pour un total de 2390.00 \$ plus taxes.

Proposé par le conseiller Barry Ardis.

Adoptée à l'unanimité.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Caroline Lerule, directrice générale par intérim, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

---

Caroline Lerule  
Directrice générale par intérim

**2022-05-A4572**

**Fauchage des chemins – Octroi de contrat**

CONSIDÉRANT l'offre de service reçue pour le fauchage de la végétation ;

Il est résolu d'octroyer le contrat de fauchage des chemins à Services ADL Inc. au coût de 3000,00\$ plus les taxes applicables ;

Proposé par la conseillère Anne Lévesque.

Adoptée à l'unanimité.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Caroline Lerule, directrice générale par intérim, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

---

Caroline Lerule  
Directrice générale par intérim

**2022-05-A4573**

**Embauche de Monsieur Jonathan Grenier**

CONSIDÉRANT que le conseil désire embaucher Monsieur Jonathan Grenier

EN CONSÉQUENCE, il est résolu d'embaucher Monsieur Jonathan Grenier pour le poste de chauffeur-opérateur aux conditions de la convention collective.

Proposé par le conseiller Mario Langevin.

Adoptée à l'unanimité.

**6. Loisirs et culture**

**7. Hygiène du milieu et Environnement**

8. **Urbanisme, Développement et Industrie**

**2022-05-A4574**

**Adoption - Règlement numéro 2021-03-266 modifiant le règlement de zonage 160 de la municipalité d'Aumond visant l'ajout d'usage H1 dans la zone F129 et l'usage B8 dans la zone U205**

CONSIDÉRANT qu'un avis de motion a été donné pour le projet de Règlement numéro 2021-03-266 modifiant le règlement de zonage 160 de la municipalité d'Aumond visant l'ajout d'usage H1 dans la zone F129 et l'usage B8 dans la zone U205 ;

CONSIDÉRANT qu'il a été fait mention de l'objet et de la portée de ce règlement ;

CONDIDÉRANT que le projet de règlement a fait l'objet d'un avis public d'approbation référendaire et que nous n'avons eu aucune demande à cet effet ;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu que le conseil municipal adopte le Règlement numéro 2021-03-266 modifiant le règlement de zonage 160 de la municipalité d'Aumond visant l'ajout d'usage H1 dans la zone F129 et l'usage B8 dans la zone U205

Proposé par la conseillère Ariane Guilbault.

Adoptée à l'unanimité.

**2022-05-A4575**

**Adoption - Règlement numéro 2022-05-274 modifiant le règlement de zonage 160 afin de permettre dans les zones V-144 et V-145 au plan de zonage les résidences de tourisme**

CONSIDÉRANT qu'un avis de motion a été donné pour le projet de Règlement numéro 2022-05-274 modifiant le règlement de zonage 160 de la municipalité d'Aumond afin de permettre dans les zones V-144 et V-145 au plan de zonage les résidences de tourisme ;

CONSIDÉRANT qu'il a été fait mention de l'objet et de la portée de ce règlement.

CONDIDÉRANT que le projet de règlement a fait l'objet d'un avis public d'approbation référendaire et que nous n'avons eu aucune demande à cet effet ;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu que le conseil municipal adopte le Règlement numéro 2022-05-274 modifiant le règlement de zonage 160 de la municipalité d'Aumond afin de permettre les résidences de tourisme dans les zones V-144 et V-145.

Proposé par le conseiller Robert Piché.

Adoptée à l'unanimité.

**2022-05-A4576**

**Adoption - Règlement numéro 2022-06-275 modifiant le règlement de zonage 160 concernant les dispositions relatives aux roulottes de camping et aux véhicules récréatifs**

CONSIDÉRANT qu'un avis de motion a été donné pour le projet de Règlement numéro 2022-06-275 modifiant le règlement de zonage 160 de la municipalité d'Aumond concernant les dispositions relatives aux roulottes de camping et aux véhicules récréatifs;

CONSIDÉRANT qu'il a été fait mention de l'objet et de la portée de ce règlement.

CONDIDÉRANT que le projet de règlement a fait l'objet d'un avis public d'approbation référendaire et que nous n'avons eu aucune demande à cet effet ;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu que le conseil municipal adopte le Règlement numéro 2022-06-275 modifiant le règlement de zonage 160 de la municipalité d'Aumond concernant les dispositions relatives aux roulottes de camping et aux véhicules récréatifs.

Proposé par le conseiller Mario Langevin.

Adoptée à l'unanimité.

**9. Administration**

**2022-05-A4577**

**Contrat de location Lenovo - Renouvellement**

CONSIDÉRANT que le contrat de location pour 2 postes de travail et équipements divers est échu ;

CONSIDÉRANT qu'il est plus avantageux de remplacer par de l'équipement neuf ;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu d'autoriser le remplacement de l'équipement en location et d'autoriser la directrice générale par intérim Caroline Lerule à signer pour et au nom de la municipalité un nouveau bail pour une période de 36 mois pour trois (3) paiements annuels équivalents selon la proposition MKI025607.

Proposé par le conseiller Sébastien Lafrenière

Adoptée à l'unanimité

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Caroline Lerule, directrice générale par intérim, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

---

Caroline Lerule  
Directrice générale par intérim

**2022-05-A4578**

**Proposition publicitaire - Calendrier concours CHGA 2023**

CONSIDÉRANT que nous avons l'opportunité de participer à l'édition 2023 du calendrier-concours CHGA ;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu de participer au Calendrier-concours CHGA 2023 pour un montant de 445.00 \$ plus taxes.

Proposé par la conseillère Ariane Guilbault.

Adoptée à l'unanimité

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Caroline Lerule, directrice générale par intérim, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

\_\_\_\_\_  
Caroline Lerule  
Directrice générale par intérim

**2022-05-A4579**

**Pero – Renouvellement d'adhésion**

Il est résolu par tous les conseillers(ères) présents(es) d'autoriser l'inscription de la municipalité au Pôle d'excellence en récréotourisme de l'Outaouais au coût de 200.00 \$ plus taxes.

Proposé par le conseiller Mario Langevin.

Adoptée à l'unanimité.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Caroline Lerule, directrice générale par intérim, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

\_\_\_\_\_  
Caroline Lerule  
Directrice générale par intérim

**2022-05-A4580**

**Appui à la MRC - Demande au député de Gatineau -  
Versement des sommes dues dans le cadre du Programme de  
subvention au transport adapté - 2021-2022**

CONSIDÉRANT la résolution 2022-R-AG140 adoptée par le Conseil de la MRC de La Vallée-de-la-Gatineau à l'occasion de sa séance ordinaire tenue le 19 avril 2022, demandant notamment au ministère des Transports du Québec de revoir les modalités 2021 du PSTA et que dans l'attente de cette révision, de verser les sommes dues à la MRC en vertu des modalités antérieures sans aucune retenue ni engagement financier supplémentaire de la MRC;



**CONSIDÉRANT** que cette demande était formulée en appui à une résolution adoptée par le Conseil de la MRC de Matapédia afin de signifier son mécontentement face aux modalités 2021 du Programme de subvention au transport adapté (PSTA);

**CONSIDÉRANT** que les modifications apportées exigent le versement d'un montant supplémentaire de 37 000 \$ pour l'année 2021 et de 37 000 \$ pour l'année 2022, montants non prévus aux prévisions budgétaires 2021 et 2022 de la MRC;

**CONSIDÉRANT** qu'en réponse à la résolution 2022-R-AG140, la direction générale du transport terrestre des personnes du MTQ a informé la MRC que le Ministère prend toutes les mesures nécessaires pour que ses programmes soient renouvelés dans les délais et que les associations, dont les membres sont bénéficiaires, seront consultées en prévision de leur renouvellement;

**CONSIDÉRANT** que la MRC a également été informée qu'une rencontre avait eu lieu le 19 novembre 2021 avec l'Union des transports adaptés et collectifs du Québec en prévision du renouvellement du PSTA, soit 3 jours seulement avant l'adoption des prévisions budgétaires de toutes les MRC du Québec;

**CONSIDÉRANT** que l'information aurait été transmise ultérieurement aux organismes régionaux et locaux en transport adapté, soit après l'adoption desdites prévisions budgétaires;

**CONSIDÉRANT** que la MRC ne dispose pas du montant exigé de 74 000 \$ (années 2021 et 2022) pour permettre le versement de la contrepartie par le MTQ, mettant en péril les services offerts par le Guichet unique en transport adapté et collectif de la Vallée-de-la-Gatineau (GUTAC-VG) sur son territoire;

**CONSIDÉRANT** que le GUTAC-VG offre des services en transports adaptés à une clientèle vulnérable et souvent démunie et qu'il ne peut être envisagé de ne plus pouvoir les offrir en raison des nouvelles exigences du PSTA;

**CONSIDÉRANT** que les députés provinciaux disposent de budget discrétionnaire dans leur comté respectif et que les élus souhaitent adresser une demande de contribution à M. Robert Bussière, député de Gatineau, dans ce dossier;

**CONSIDÉRANT** la recommandation des membres du comité de l'Aménagement et de Développement à l'occasion de la rencontre tenue le 3 mai 2022 dans ce dossier.

**EN CONSÉQUENCE**, il est résolu d'adresser une demande à M. Robert Bussière, député de Gatineau, afin qu'une somme de 74 000 \$ soit versée à la MRC à même son budget discrétionnaire, afin de couvrir les montants supplémentaires non budgétés et exigés du ministère des Transports du Québec pour le versement de sa contrepartie dans le cadre du Programme de subvention au transport adapté (PSTA).

**IL EST ÉGALEMENT RÉSOLU** de transmettre copie de la présente résolution à M. François Bonnardel, ministre des Transports du Québec, ainsi qu'à M. Mathieu Lacombe, ministre responsable de la région de l'Outaouais.

**IL EST ÉGALEMENT RÉSOLU** de transmettre copie de la présente résolution aux municipalités locales de la MRC pour appui.

Proposé par le conseiller Barry Ardis.

Adoptée à l'unanimité

**2022-05-A4581**

**Conditions de travail – Directrice générale par intérim**

ATTENDU que Madame Caroline Leruite occupe désormais le poste de Directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim ;

ATTENDU que les conditions de son emploi doivent faire l'objet d'une entente entre les parties ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est résolu d'accepter les nouvelles conditions de travail de Mme Caroline Leruite à titre de Directrice-générale et secrétaire-trésorière par intérim tel que recommandé par le comité des ressources humaines, pour une période de six (6) mois, le tout avec effet 1<sup>er</sup> mai 2022 et d'autoriser le maire, Alphée Moreau d'en faire la signature.

Proposé par le conseiller Robert Piché.

Adoptée à l'unanimité.

**2022-05-A4582**

**Embauche de Madame Cindy Céré**

CONSIDÉRANT que le conseil désire embaucher Madame Cindy Céré ;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu d'embaucher Madame Cindy Céré pour le poste de secrétaire -agente de bureau aux conditions de la convention collective.

Proposé par la conseillère Anne Lévesque.

Adoptée à l'unanimité.

**2022-05-A4583**

**Autorisation de signature des effets bancaires**

CONSIDÉRANT que la Municipalité d'Aumond a deux signataires obligatoires au compte pour les effets bancaires;

CONSIDÉRANT que la municipalité désire modifier les signataires ;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu de nommer pour signataires d'effets bancaires : première signature Caroline Leruite ou Cindy Céré et deuxième signature Alphée Moreau ou Mario Langevin. Il est aussi résolu que la présente résolution annule tous les autres signataires auparavant au compte.

Proposé par le conseiller Robert Piché.

Adoptée à l'unanimité.

**2022-05-A4584**

**Achat d'une partie du cadastre # 4 169 391 – Autorisation**

CONSIDÉRANT QUE le conseil désire procéder à l'achat d'une partie du cadastre # 4 169 391 pour une superficie approximative de 17.5 acres ;

CONSIDÉRANT QUE les frais afférents sont à la charge de la municipalité ;

CONSIDÉRANT le départ de madame Julie Cardinal qui était autorisée pour signature ;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu d'autoriser le maire Alphée Moreau ou le maire suppléant Mario Langevin et la directrice générale par intérim Caroline Leruite à signer pour et au nom de la municipalité pour cette transaction au montant de 44 000.00 \$ plus les frais pris à même le surplus accumulé non affecté.

Proposé par le conseiller Sébastien Lafrenière.

Adoptée à l'unanimité.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Caroline Lerule, directrice générale par intérim, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

---

Caroline Lerule  
Directrice générale par intérim

**2022-05-A4585**

**Cession de cadastre # 4 558 468 - Autorisation de signatures**

CONSIDÉRANT QUE le conseil désire régulariser la situation de la virée du chemin Dault ;

CONSIDÉRENT QUE le conseil accepte la cession du cadastre 4 558 468 à titre gracieux ;

CONSIDÉRANT QUE les frais afférents sont à la charge de la municipalité ;

EN CONSÉQUENCE, Il est résolu d'autoriser le maire Alphée Moreau ou le maire suppléant Mario Langevin et la directrice générale par intérim, Caroline Lerule, à signer les documents pour la cession du cadastre pour une partie du lot # 4 558 468 appartenant à monsieur Michael Chauvin.

Proposé par le conseiller Robert Piché.

Adoptée à l'unanimité.

**10. Varia**

**11. Maire et conseillers**

**2022-05-A4586**

**Proposition d'un nom pour le nouveau CHSLD – Appui à Mme  
Roberte Patry Raymond**

CONSIDÉRANT QUE Mme Roberte Patry Raymond demande l'appui de la Municipalité d'Aumond pour que le nouveau CHSLD à être construit sur le territoire de la Ville de Maniwaki soit nommé « Maison Thérèse Gauthier-Leblanc »;

CONSIDÉRANT QUE Mme Thérèse Gauthier Leblanc fut la première femme médecin de la Vallée-de-la-Gatineau et la première femme coroner au Québec et que les témoignages colligés par Mme Patry Raymond démontrent qu'il s'agissait d'une personne d'exception;

POUR CES MOTIFS, il est résolu unanimement par tous les conseillers présents :

- D'appuyer Mme Roberte Patry Raymond dans sa proposition du nom « Maison Thérèse Gauthier-Leblanc » pour le nouveau CHSLD;
- D'envoyer cette résolution à la Ville de Maniwaki.

Proposé par le conseiller Mario Langevin.

Adoptée à l'unanimité

**2022-05-A4587**

**Cité étudiante de la Haute Gatineau – Demande de participation financière – projet d'embellissement des espaces perdus et retrouvés**

Il est proposé d'autoriser une participation financière de 500 \$ pour le projet d'embellissement des espaces perdus et retrouvés de la cité étudiante de la Haute-Gatineau et d'ajouter un montant additionnel de 500 \$ si au moins 13 municipalités de notre MRC participent financièrement au projet.

Proposé par la conseillère Ariane Guilbault.

Adoptée à l'unanimité

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Caroline Lerule, directrice générale par intérim, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

\_\_\_\_\_  
Caroline Lerule  
Directrice générale par intérim

12. **Correspondance**
13. **Période de questions**
14. **Levée de l'assemblée**

**2022-05-A4588**

**Levée de l'assemblée**

Il est résolu de procéder à la levée de la présente séance, à 19 h 27.

Proposé par le conseiller Barry Ardis.

Adoptée à l'unanimité.

\_\_\_\_\_  
Alphée Moreau  
Maire

\_\_\_\_\_  
Caroline Lerule  
Directrice générale par intérim  
Greffière-trésorière par intérim

